



## Optische Archivierung Digitale Bewerberakte

**Die digitale Bewerberakte ist die ideale Ergänzung zum Bewerbermanagement mit SAP und ermöglicht den unternehmensweiten Zugriff auf die Unterlagen ihrer Bewerber. Die Verfügbarkeit beschleunigt den Prozess der Personalbeschaffung und vermindert gleichzeitig das Kopieren und Verschicken von Unterlagen.**

### **Beschreibung**

In der digitalen Bewerberakte können Sie sämtliche Dokumente Ihrer Bewerber dauerhaft und manipulationssicher ablegen. Die Workflow-Funktionalität des SAP-Systems sichert dabei den richtigen Ablauf.

Diese elektronische Variante der Aktenführung ermöglicht, dass alle am Prozess der Personalbeschaffung beteiligten Mitarbeiter in Sekundenschnelle auf die Daten zugreifen können. Die gewünschten Unterlagen werden am Bildschirm angezeigt und es entfällt das Kopieren und Versenden der Unterlagen. Damit verringert sich der Zeitraum für die Neu- oder Wiederbesetzung von Stellen.

Damit kein Unbefugter die Daten einsehen kann, schützt das SAP-Berechtigungssystem den Zugriff auf die Dokumente.

### **Voraussetzungen:**

- Bewerbermanagement mit SAP-HR.
- Optisches Archivsystem (z.B. IXOS).
- Mit dem Archiv verknüpftes Anzeige-Programm am Arbeitsplatzrechner (z.B. IXOS-Viewer).